

STADGAR FÖR FÖRENINGEN 2000-TALETS VETENSKAP

FÖRENINGENS GRUNDER

§1. Namn

Föreningens fullständiga namn är Föreningen 2000-Talets Vetenskap och den har organisationsnummer 884402-0969.

§2. Föreningens bildande och säte

Föreningen bildades 1990-06-17 och styrelsens geografiska säte är där någon i föreningens styrelse har sin hemvist. Styrelsen beslutar om vilket säte som föreningen ska ha.

§3. Föreningens syfte

Föreningens syfte är att nationellt och internationellt främja folkhälsan genom att

- främja och bidra till vetenskaplig forskning samt sprida kunskap om forskningsrön
- verka för en fri debatt och informationsspridning i frågor rörande miljö, hälsa och sjukdom
- främja utvecklingen av oskadliga och naturbaserade behandlingsmetoder och den allmänna kännedomen om sådana metoder

Föreningen verkar för detta syfte genom

- egen utgivning av papperstidningen 2000-Talets Vetenskap
- seminarier och andra former för erfarenhetsutbyte
- informationsspridning och andra former av kunskaps- och erfarenhetsutbyte
- olika projekt
- samverkan med andra organisationer och enskilda
- föreningens hemsida, e-post och annan internetbaserad verksamhet

§4. Räkenskapsperiod

Föreningens räkenskaper utgörs av kalenderår.

§5. Firmateckning

Föreningen och dess firma tecknas av styrelsen. Ordförande och kassör är ordinarie firmatecknare. Styrelsen kan utse en eller flera andra personer som firmatecknare. Personerna ska anges i protokoll från såväl föreningsstämma som styrelsemöte med fullständigt namn, personnummer och folkbokföringsadress. Styrelsen har rätt att återkalla teckningsrätten oavsett vem som har tilldelats den av föreningsstämman via stadgarna eller styrelsebeslut.

§6. Ekonomiska beslut

Alla ekonomiska beslut fattas av styrelsen. Styrelsen kan inte delegera rätten att fatta några ekonomiska beslut.

§7. Föreningens egenskaper

§ Föreningen är partipolitiskt och religiöst obunden.

§8. Beslutande organ

Föreningens högsta beslutande organ är föreningsstämman. Under verksamhetsåret fattar styrelsen beslut och är ansvarig inför föreningsstämman.

FÖRENINGENS TIDNINGSVERKSAMHET**§9. Tidningsredaktionen**

Chefredaktören och annan anställd personal på tidningen 2000-Talets Vetenskap får ej väljas in i styrelsen.

Chefredaktören väljs av föreningsstämman. I det fall han vals av ordinarie föreningsstämma blir han anställd för uppgiften från och med den 1 juli innevarande år till och med den 30 juni nästkommande år. I annat fall gäller anställningen t.o.m. den 30 juni nästkommande år. Om chefredaktören missköter sin uppgift, så kan han sägas upp eller avskedas av styrelsen.

Ett tidningsredaktionsråd utses av styrelsen och det ska bestå av tre föreningsmedlemmar och chefredaktören.

Tidningens redaktionsgrupp består av redaktionsrådet, korrekturläsaren, samt eventuellt andra personer som är anställda på tidningen eller som av styrelsen har utsetts till andra uppdrag på tidningen.

I det redaktionella arbetet avgör chefredaktören vilka artiklar som ska publiceras i tidningen. Ytterst beslutar redaktionsrådet om artiklar och tidningens innehåll då tveksamheter uppstår eller då fråga om artikel/innehåll tas upp.

En eller flera korrekturläsare bland föreningens medlemmar utses av styrelsen.

BESTÄMMELSER OM MEDLEMSKAP**§10. Erhållande av medlemskap**

Medlemskap är öppet för alla och kan erhållas av alla som ställer upp på föreningens syften angivna i dessa stadgar. Medlemskap anses vara erhållet när medlemsavgiften har inkommit på föreningens konto och gäller 365 dagar framåt.

§11. Former av medlemskap

I föreningen finns följande medlemskap:

A) Huvudmedlemskap medför:

- rätt att delta vid föreningens möten och sammankomster, dock ej vid styrelsemöten, utskottsmöten eller redaktionsmöten för tidningen 2000-Talets Vetenskap
- rätt att ta del av information om föreningens angelägenheter
- rätt att inlämna motion/förslag till föreningsstämmor/styrelsemöten
- rösträtt vid föreningsstämma
- att man kan föreslås och väljas till styrelsepost eller annat förtroendeuppdrag

B) Hedersmedlemskap:

Hedersmedlem utses av föreningsstämma efter förslag från föreningens styrelse. Detta medlemskap kan tilldelas person som på ett förtjänstfullt sätt under längre tid har bidragit till föreningens bästa. För att hedersmedlem ska erhålla tidningen måste han betala full medlemsavgift såvida styrelsen inte beslutar annorlunda. Om en hedersmedlem väljs in som ledamot av styrelsen, så gäller samma regler för denne som för övriga styrelseledamöter.

C) Familjemedlemskap:

Familjemedlem är en person som tillhör samma hushåll som en huvudmedlem. Familjemedlemmen betalar en lägre medlemsavgift per år och har samma rättigheter och skyldigheter som en huvudmedlem men får inte tidningen 2000-Talets Vetenskap.

D) Automatiskt medlemskap:

Automatiskt medlemskap är avgiftsbefriat medlemskap och gäller för de som innehar styrelseuppdrag, annat förtroendeuppdrag eller anställning. Automatiskt medlemskap har samma rättigheter som huvudmedlem.

Medlemsavgiftens och familjemedlemsavgiftens storlek fastställs på ordinarie eller extra föreningsstämma och börjar gälla 90 dagar efter stämman.

Befrielse eller nedsättning av medlemsavgift för enskilda medlemmar beslutas av styrelsen.

§12. Medlemsregister

Person, som av styrelsen har fått i uppdrag att sköta föreningens medlemsregister, kan utses bland föreningens medlemmar eller styrelsens ledamöter. Personen ska skriva under ett avtal som reglerar hanteringen av medlemsregistret. Reglerna ska även innefatta tystnadsplikt och datasäkerhet.

Personen har skyldighet att, på begäran från styrelsen, snarast möjligt lämna ut information från medlemsregistret till styrelsen eller till annan person som har fått tillstånd av styrelsen att erhålla sådan information.

§13. Utträde

Önskas utträde under inbetald medlemsperiod skall styrelsen meddelas skriftligen och medlemmen avaktiveras då i föreningens medlemsregister. Inbetald medlemsavgift anses då vara förverkad.

Medlemskap upphör automatiskt när 365 dagar har gått från och med det datum som inbetalning av medlemsavgiften har gjorts. Medlem som har lämnat föreningen äger ingen rätt till föreningens ekonomiska tillgångar, handlingar eller övriga tillhörigheter.

§14. Avslag, uppsägning, överklagan, återansökan av medlemskap

Styrelsen har rätt att förvägra eller säga upp medlemskap med omedelbar verkan om en person på saklig grund anses aktivt motverka föreningens syften, intressen eller handlar på annat sätt som kan bedömas skada föreningens verksamhet eller anseende.

Uteslutning kan även ske om en medlem ej har fullgjort sina ekonomiska skyldigheter mot föreningen.

I mildare fall bör personen först få möjlighet att yttra sig till styrelsen innan uppsägning eller avslag verkställs.

Avslag om medlemskap eller uppsägning av medlemskap ska meddelas skriftligen till sökande/medlem snarast möjligt efter det att beslutet har tagits av styrelsen. Brevet ska innehålla en motivering till avslaget/uppsägningen samt information om hur man överklagar beslutet. Styrelsen avgör från fall till fall om inbetald medlemsavgift skall återbetalas eller ej.

Medlem som har uteslutits av styrelsen har rätt att överklaga beslutet. Överklagan ska skriftligen ha inkommit till styrelsen senast 30 dagar efter att beslutet emottogs.

Ett beslut om uteslutning kan av den uteslutne begäras att tas upp på nästa föreningsstämma.

Överklagandet av uteslutning ska hanteras av styrelsen, varpå ett slutgiltigt beslut meddelas med rekommenderat brev till personen snarast möjligt.

I och med beslut om uppsägning ska personen med omedelbar verkan lämna tillbaka eventuella tillgångar som tillhör föreningen.

En medlem som har uteslutits från föreningen har efter tre år rätt att på nytt ansöka om medlemskap.

ALLMÄNT OM FÖRENINGSTÄMMOR

§15. Kallelse

Kallelse till föreningsstämma ska ske via föreningens hemsida eller genom föreningens tidning eller på annat skriftligt sätt eller på flera av dessa tre sätt.

§16. Inlämning av motioner

Motioner till föreningsstämmor ska, för att vara giltiga, ha inkommit i både digital form och pappersform till styrelsens ordförande.

§17. Protokoll från föreningsstämma

Protokoll från föreningsstämmor ska inte vara tillgängliga för allmänheten utan endast för föreningens medlemmar.

§18. Beslutsfattning

Val och omröstningar sker öppet såvida ej annorlunda begäres. Endast närvarande medlem äger rätt att rösta. Mötesdeltagare kan begära votering. Vid lika röstetal gäller lottning.

§19. Rösträtt

Rösträtt har alla de medlemmar som närvarar vid föreningsstämman och vars period för medlemskap inte har gått ut. Medlemsavgift måste vara betald senast 14 dagar innan stämman hålls. Röstning genom ombud/fullmakt är inte tillåten.

ORDINARIE FÖRENINGSTÄMMA

§20. Allmänt om ordinarie föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma ska äga rum före utgången av april.

§21. Styrelsens sammansättning

Vid ordinarie föreningsstämma väljs styrelsen som består av fem till sju ordinarie ledamöter: ordförande, sekreterare, kassör och två till fyra övriga ledamöter. Dessutom väljs två suppleanter vilka har närvaro- och förslagsrätt.

§22. Kallelse till ordinarie föreningsstämma

Kallelse till ordinarie föreningsstämma ska ske minst 60 dagar före stämman. I kallelsen ingår tid och plats för mötet.

§23. Motionshantering vid ordinarie föreningsstämma

Motioner som ska behandlas under ordinarie föreningsstämma ska ha inkommit till styrelsens ordförande minst 42 dagar innan föreningsstämman hålls. Senast 21 dagar innan föreningsstämman hålls ska motionerna anslås på föreningens hemsida.

§24. Dagordning vid ordinarie föreningsstämma

Vid ordinarie föreningsstämma ska följande punkter behandlas:

- Mötets öppnande
- Fråga om mötet har utlysts stadgeenligt
- Fastställande av dagordning
- Val av mötesordförande, mötessekreterare, två rösträknare samt två justerare
- Verksamhetsberättelse
- Resultat- och balansräkning
- Revisionsberättelse
- Fråga om ansvarsfrihet för den avgående styrelsen och/eller varje enskild styrelseledamot
- Fastställande av medlemsavgifter
- Av styrelsen väckta ärenden till ordinarie föreningsstämma
- Inkomna motioner
- Fastställande av verksamhetsplan
- Fastställande av budget
- Val av chefredaktör och ansvarig utgivare för papperstidningen samt ansvarig utgivare för föreningens/tidningens hemsida/databas
- Val av antal ledamöter till nästa föreningsstämma
- Val av föreningens styrelse bestående av: ordförande, sekreterare, kassör, två till fyra övriga ledamöter, två styrelsesuppleanter, två revisorer jämte en revisorssuppleant, valberedning bestående av två personer samt en valberedningssuppleant
- Övriga frågor
- Avslutning med utdelning av det gångna årets utmärkelser

EXTRA FÖRENINGSTÄMMA

§25. Extra föreningsstämma

Kallelse till extra föreningsstämma ska ske minst 28 dagar före stämman. Vid en extra föreningsstämma kan valfria punkter behandlas. Om kallelse till extra föreningsstämma kan det endast fattas beslut om i följande tre fall då:

- styrelsen fattar beslut om det
- ordinarie föreningsstämma fattar beslut om det
- 10 % av medlemmarna skriftligen begär att så ska ske och samtidigt motiverar grunden för en sådan begäran

§26. Motionshantering vid extra föreningsstämma

Motioner som ska behandlas under extra föreningsstämma ska ha inkommit till styrelsens ordförande 28 dagar innan föreningsstämman.

Senast 14 dagar innan den extra föreningsstämman ska motionerna anslås på föreningens hemsida.

STYRELSEARBETE

§27. Styrelsemöte

Styrelsen sammanträder på basis av kallelse från ordförande eller då minst hälften av styrelsemedlemmarna så begär. Kallelse ska ske via muntlig kontakt, brev eller e-post.

§28. Styrelsebeslut

Styrelsen kan fatta beslut om minst fyra av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal har mötesordförande utslagsröst. Styrelsebeslut fattas med enkel majoritet. Det krävs en majoritet bestående av minst tre personer för att ett beslut ska vara giltigt.

§29. Styrelsemötesprotokoll

Styrelsemötesprotokoll skall endast vara tillgängliga för styrelsen, eventuella utskottsmedlemmar samt revisorerna om inte styrelsen beslutar annat.

§30. Arbetsgivaransvar

Endast styrelsen har arbetsgivaransvar och fattar alla beslut beträffande anställningar, arbetsuppgifter, lönesättning, ersättningar etc.

§31. Arbetsutskott

Styrelsen har rätt att tillsätta arbetsutskott. Arbetsutskott har inte rätt att fatta egna beslut. Arbetsutskottens arbete ska presenteras inför och diskuteras i styrelsen innan beslut fattas av styrelsen.

§32. Konstitution av styrelsen

Styrelsen har rätt att konstituera sig själv och omfördela förtroendeposterna när så behövs. Föreningsstämmornas val är enbart vägledande och rådgivande.

§33. Ordförandens uppgifter

Ordföranden ska leda föreningens fortlöpande arbete, sammankalla styrelsen inför styrelsemötena samt förbereda dessa och bereda sådana frågor som ska tas upp. Vid verksamhetsårets slut ska föreningens ordförande sammanställa en skriftlig verksamhetsberättelse till ordinarie föreningsstämma. Ordföranden ska tillsammans med föreningens kassör och de övriga styrelseledamöterna senast den 30 november sammanställa och inför styrelsen presentera en budget för det kommande året. Denna budget ska även presenteras under ordinarie föreningsstämma.

§34. Kassörens uppgifter

Kassören ska fortlöpande sköta föreningens räkenskaper/bokföring samt ombesörja utbetalningar och skicka ut fakturor samt tillse att betalning för dessa kommer föreningen tillhanda. Kassören ska vid årets slut upprätta ett bokslut och även ombesörja föreningens deklaration. Kassören ska vid ordinarie föreningsstämma presentera föregående års bokslut.

Styrelsen kan besluta att delegera valfria delar av kassörens arbete till en medlem utanför styrelsen eller till ett kvalificerat företag.

§35. Sekreterarens uppgifter

Sekreteraren ska föra protokoll vid styrelsemötena och arkivera alla föreningens dokument i original.

§36. Styrelsens uppgifter

I styrelsen uppgifter ingår att:

- hålla minst tre styrelsemöten varje år
- utse en eller flera talespersoner. Endast talespersonerna kan föra föreningens talan utåt. Talespersonerna kan vara vilka som helst av föreningens medlemmar
- utse en person som ska administrera medlemsregistret
- utse ny ansvarig utgivare och chefredaktör för föreningens tidskrift och ny ansvarig utgivare för föreningens hemsida i det fall det är nödvändigt, exempelvis uppsägning, då personen har sagt upp sig eller vid sjukdom/dödsfall
- utse ansvarig utgivare för föreningens hemsida/databas
- utse person som ska göra layouten till papperstidningen och person som får uppgiften att handha föreningens hemsida (webbredaktör), e-post och annan internetbaserad verksamhet.

§37. Styrelsens mandattid

Ordförande, vice ordförande, sekreterare och kassör kan sitta på sina poster i maximalt 10 år per post. Därefter kan den avgående personen väljas till något annat av uppdragen.

§38. Vice ordförandes roll

Vice ordförande är en ledamot som har samma ställning som de övriga ledamöterna. Vid ordförandens frånvaro ska i första hand vice ordförande träda in på dennes plats och ha samma befogenheter som den ordinarie ordföranden.

§39. Projekt

Föreningens projekt ska behandlas på styrelsemöten. Beslut om projekt kan endast fattas av styrelsen.

§40. Jäv

Den som är jävig i en fråga ska på ett styrelsemöte anmäla jävet. Jävsfrågan avgörs av de övriga i styrelsen. Den jävige får vara med i behandlingen av ärenden och framlägga sina synpunkter.

VALBEREDNING

§41. Valberedning

Valberedningens förslag till ny styrelse och förtroendeposter skall vara klar senast 28 dagar före ordinarie föreningsstämma.

FÖRENINGENS UPPLÖSNING

§42. Föreningens upplösning

Vid beslut om föreningens upplösning skall minst 4/5 av de närvarande vara eniga därom vid två på varandra följande föreningsstämmor.

Vid upplösning av föreningen har medlemmar ingen rätt till del av föreningens behållning eller egendom.

Den egendom som eventuellt finns kvar i och med en likvidering av föreningen ska doneras till någon/några andra föreningar som har likvärdiga ändamål. Styrelsen beslutar om vilka föreningar som skall erhålla donationen/donationerna.

STADGAR

§43. Stadgeändring

Beslut om ändring av eller tillägg till dessa stadgar kan endast fattas på en ordinarie föreningsstämma eller vid två på varandra följande extra föreningsstämmor med minst 30 dagars mellanrum. I båda fallen krävs minst 2/3 av rösterna.

För att föreningens namn ska kunna ändras så krävs det att först styrelsen och därefter föreningsstämman, med minst 2/3 majoritet i båda fallen, godkänner namnbytet.

§44. Stadgetolkning

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande föreningsstämma. Vid brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

§45. Stadgarnas offentlighet

Stadgarna ska vara offentliga och finnas på föreningens hemsida, om föreningen har en sådan.

§46. Stadgarnas giltighet

Dessa stadgar är giltiga från och med 26 april 2020.